Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«КУРЧАЛОЕВСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТиК»
_____ А.А. Улхаев
31.08.2023г.

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом

(протокол от 30.08.2023г. №1)

ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.2023г. № 12

г. Курчалой

о контрактном управляющем
МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТиК»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактном управляющем (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о контрактном управляющем.

1.3. Контрактный управляющий назначается на должность и освобождается приказом директора МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТиК».

1.4. Контрактный управляющий непосредственно подчиняется директору.

1.5. На время отпуска контрактного управляющего (командировка, временная нетрудоспособность и т.д.) его функции и полномочия выполняет иной контрактный управляющий, определенный директором учреждения.

1.6. Режим работы контрактного управляющего определяется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка

2. Квалификационные требования

2.1. Контрактный управляющий должен иметь профессиональное образование дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.2. Контрактный управляющий должен иметь навыки, необходимые для осуществления закупки или нескольких закупок, включая исполнение контрактов.

2.3. Контрактный управляющий должен иметь навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами.

3.Функции контрактного управляющего

Контрактный управляющий осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок.

3.2. Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе (ЕИС) план-график и внесенные в него изменения; определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта;

3.3. Проводит в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынков товаров, работ и услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения нужд МБУ ДО «Курчалоевский ЦДЮТиК».

3.4. Осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте www.zakupki.gov.ru извещений об осуществлении закупок;

3.5. Осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте www.zakupki.gov.ru документации о закупках и проектов контрактов;

3.6. Осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

3.7. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

3.8. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.9. Осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы;

3.10. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

3.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Обязанности контрактного управляющего

В целях реализации функций и полномочий настоящего Положения контрактный управляющий обязан:

4.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и настоящего Положения;

4.2. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.3. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

4.4. Не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.5. Соблюдать иные обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.6. При необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами.

5. Ответственность контрактного управляющего

5.1. Действия (бездействие) контрактного управляющего, могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

5.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, а также положений настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.